

Bienvenue



COVID 19 - SARS-COV2

Présentation de l'application du protocole sanitaire Collège Jacques Laurent

-
- Gestes Barrières
 - Mesures internes d'application

Mai 2020

ORGANISATION GENERALE

- Protocole présenté au Conseil d'Administration du 14 mai.
- La reprise progressive de l'activité est subordonnée au respect des consignes du Protocole Sanitaire.
- Le retour à la normale n'est pas envisageable d'ici la fin de l'année
- L'organisation est susceptible d'évoluer en fonction de la situation sanitaire et des directives nationales.
- La famille s'engage à ne pas envoyer son enfant en cas de doute sur son état de santé

Le calendrier prévisionnel

- Préparation des locaux – organisation du travail entre le 11 et le 15
- Reprise des cours pour les 6èmes et les 5èmes
 - Cours le 18 et le 19 mai
 - Cours le 25 et le 26 puis le 28 et le 29 mai

Si décision gouvernementale fin mai

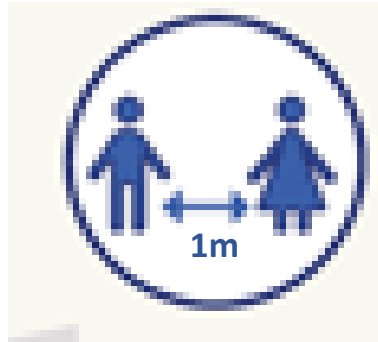
- *Reprise des cours pour les 4èmes et les 3èmes à partir du mardi 2 juin*
- *Semaine du 8, cours pour les 6èmes et 5èmes*
- *Semaine du 15, cours pour les 4èmes et 3èmes*
- *Semaine du 22 juin, cours pour les 6èmes et 5èmes*
- *Semaine du 29 juin à préciser*

Information de tous les usagers

Tous les usagers bénéficient d'une information (formation) aux gestes barrières et sont informés des déclinaisons internes du Protocole sanitaire :

- Personnels du Conseil départemental : le 11 mai
- Personnels enseignants, d'éducation et administratif : le 12 mai
- Elèves : le 18 mai

Présentation des Gestes Barrières



Mai 2020

Le port du masque

- **Le port du masque est obligatoire partout et tout le temps à l'exception du repas.**
- Tous les personnels ont été dotés par leur administration de rattachement :
 - 2 masques jetables par jour pour les personnels du département
 - 4 masques lavables pour les personnels Education Nationale
 - 4 masques lavables pour les élèves de 6^{ème} et de 5^{ème}
- Les masques souillés devront être mis dans un sac en plastique lors du changement en demi-journée.
- **Les élèves sans masques ne seront pas admis au collège**

Circulation dans le bâtiment

Un sens de circulation évite le croisement des élèves : rubalise, fléchage au sol et affichages sur les issues

- **Au rez de chaussée** : entrée au niveau de la loge, circulation par le couloir de gauche de A2 vers A8 et sortie par la portes intermédiaires.
- **A l'étage** : montée par l'escalier coté loge et descente par l'escalier du fond.
Circulation en sens unique sur les deux coursives.

Tous les déplacements se font sous la surveillance d'un adulte : un personnel présent en permanence dans les couloirs du bas et de l'étage.

Préparation et entretien des locaux

- **Les salles** : 1 groupe d'élèves occupe toujours la même salle
 - ✓ 15 tables et 15 chaises et respectant la distance d'1 mètre minimum
 - ✓ une petite table à côté de l'entrée de la salle pour y placer le « kit nettoyage des mains : flacon de SHA et boîte de mouchoirs en papier
 - ✓ Chaque poubelle contient un sac poubelle
 - ✓ Nettoyage sol, mobilier, et point de contact : utilisation des désinfectants quotidien, passage vapeur hebdomadaire
 - ✓ Aération à chaque récréation et pendant le nettoyage
- **Les sanitaires** : présence d'un adulte permanente
 - ✓ Le nettoyage des sanitaires intérieurs fait en fin de chaque demi-journée
 - ✓ Le nettoyage des sanitaires extérieurs fait en fin de matinée, après les récréations de l'après midi et en fin de journée.
 - ✓ Les AED supervisent le nettoyage des mains dans les sanitaires.

Préparation et entretien des locaux

- **Les zones de contacts répétées :**

- ✓ nettoyage plusieurs fois par jour
- ✓ Portes maintenues ouvertes pour éviter les manipulations

- **L'espace reprographie**

- ✓ matériel pour désinfection à disposition des usagers
- ✓ Les professeurs réaliseront leurs photocopies en respectant les consignes de désinfection pour tout document à destination des élèves.

Service restauration

1° Limitation du nombre d'usagers et respect de la distanciation sociale :

- ✓ installation des tables de façon à respecter la distanciation
- ✓ Organisation de trois services successifs

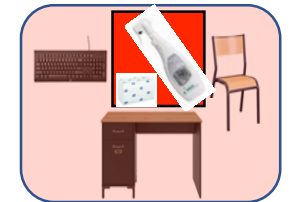
2° Simplification des menus

3° Organisation du passage des élèves : passage 11h30, 12h30 et 13h30

- Chaque service dure 45 minutes + 15 minutes de nettoyage
- A l'entrée, lavage des mains et pointage par les AED
- Récupération des plateaux préparés
- Passage par la ligne où un agent donne l'entrée, le produit laitier et le dessert
- Récupération du plat chaud
- Installation en salle sous la surveillance de la vie scolaire
- **Retrait du masque qui devra être placé dans un sac prévu à cet effet**
- Service de l'eau au pichet par les surveillants du restaurant
- **A la fin du repas désinfection des mains et pose du masque propre pour l'après-midi**
- Retour des plateaux
- Sortie sur la cour

Dispositions Particulières Gestion de Classe

- **Le matin**, les élèves ne vont plus dans la cour mais vont s'installer directement à leur table en salle de cours.
- En rentrant dans la salle, l'enseignant se désinfecte les mains et s'assure que les élèves l'ont fait. L'enseignant arrivant en salle désinfecte sa chaise, son bureau et le matériel informatique avec les lingettes mises à sa disposition.
- L'appel se fait sur papier. Un Assistant d'Education dans le couloir note les absents. Envoie des sms pour absence comme à l'habitude
- Les cours se font portes ouvertes
- Au moment de la récréation, un agent ouvre les fenêtres puis ferme la porte.
- **Rappel permanent** de l'obligation de rester à distance lors de la circulation dans les couloirs et sur la cour.



Dispositions Particulières Gestion de Classe (suite)

- **A la fin de récréation**, les élèves remontent directement en salle de cours sur les consignes de la vie scolaire et le professeur distribue la SHA pour la désinfection des mains à l'entrée de la salle.
- Idem le midi, dès le départ des élèves, aération de la salle puis salle fermée.
- Le nettoyage de l'espace de travail, est effectué par chaque enseignant à son arrivée en salle. Le ménage sera fait chaque jour par les agents et avec un passage à la vapeur le mercredi.
- **Aucun matériel ne doit être échangé entre élèves.**
- Si un élève a besoin de sortir exceptionnellement pour aller aux toilettes, l'AED de couloir l'accompagne
- **La pause déjeuner** : Rappel aux élèves des consignes pour la demi pension avant de les laisser sortir.
- **En fin de journée**, les élèves sortent de classe progressivement : d'abord les élèves non transportés, puis au fur et à mesure de l'appel de leur car. Au passage de la porte, le professeur distribue de la SHA pour le nettoyage des mains.



Ce qui change au quotidien

- **Pas de sonneries** en raison du remaniement des emplois du temps mais des indications données par le surveillant de couloir.
- Plus d'utilisation des **cahiers de correspondance** ni par les professeurs, ni par les familles : communication par mail.
- **Pas d'accès à la vie scolaire** : l'ensemble des personnels est mobilisé pour la surveillance sanitaire. Un personnel de surveillance sera disponible toute la journée dans les couloirs au rez-de-chaussée comme à l'étage.
- **Les familles récupèrent les enfants au petit portail et ne pénètrent plus dans l'établissement.**
- Pas d'accès libre à **l'Espace Santé** et à **l'Administration** : une sonnette a été installée à la porte en cas de besoin.
- Il est impératif de garantir la **sécurité de l'infirmerie**. Pour cela, en cas de suspicion pour un élève ou un personnel, celui-ci sera **isolé en salle A2** pour prise de température et retour au domicile si besoin.

Avenant au Règlement intérieur : voté à l'unanimité le 14 mai

Etre au collège Jacques Laurent impose aussi des devoirs :

« - respecter les consignes du protocole sanitaire tant que celui-ci sera en vigueur »